

新見商工会館会場使用申込書

(展 示・催 事 用)

年 月 日

新見商工会議所 御中

下記の内容で、貴所施設を会場として使用いたしたく申し込みます。
 使用承諾の上は、会場・展示場使用上の注意事項を確認の上、責任を持って
 使用することをお約束いたします。

| | | |
|-------------------|--|--|
| 申 込 人 | 〒・住所・所在地 | |
| | 事業所又は商号 | |
| | 代表者名 | |
| | 申込者名 ㊟ | |
| | 電 話 () - F A X () - | |
| 使 用 期 間 | 搬入・準備 | 年 月 日 (曜日) : ~ : |
| | 展示・催事 | 年 月 日 (曜日) : ~ : 年 月 日 (曜日) : ~ : |
| | 片付・搬出 | 年 月 日 (曜日) : ~ : |
| 会 場 設 備 | 1. () F 展示場 2. () F 研修室 3. 湯 沸 室 4. 冷 暖 房 5. 机 () 本 6. イス () 脚 7. 電源コンセント () 箇所 | |
| 展 示 ・ 催 事 の 名 称 | | |
| 展 示 品 目 ・ 催 事 内 容 | | |
| 使 用 の 態 様 | 1. 展 示 の み 2. 展 示 即 売 3 . 内 見 説 明 | |
| 告 知 ・ 宣 伝 方 法 | 1. チラシ 2. DM 3. ローカル紙 4. 放送車 5. その他 | |
| 応 援 ・ 後 援 先 | 有 ・ 無 (名称) | |
| 展 示 用 器 具 の 持 込 | 有 ・ 無 1. 陳列台 2. 机 3. イス 4. その他 | |
| 常 駐 人 数 (責 任 者) | 約 人 | |
| 備 考 | | |